

学校法人鈴鹿享栄学園職員（障がい者雇用）募集要項

雇用区分	非常勤事務職員
職種	校務員（進路、総務の補助及び環境美化に係る業務）
採用人数	1名
雇用期間	1年間（応相談）
勤務場所	鈴鹿中等教育学校、鈴鹿高等学校内
勤務日数	週5日（月曜日～金曜日）
勤務時間	9：00～16：00（休憩時間45分含む）
基本給	本学園規程による。
諸手当	通勤補助等
賞与	なし
休日	本学園規程による。
福利厚生	日本私立学校振興・共済事業団（健康保険、年金）/労災保険/雇用保険
選考方法	第1次選考 書類審査 第2次選考 筆記試験、面接
応募締切	2019年1月7日（月）から、随時選考を実施します。
提出書類	履歴書、職務経歴書 ※提出書類に記載された個人情報、目的以外に利用することはありません。 ※応募書類は、返却いたしません。
書類送付先	〒513-0831 三重県鈴鹿市庄野町1260 学校法人鈴鹿享栄学園 事務局
問合せ先	担当 林 Tel 059-378-0307 Mail : hayashi.chika@suzukakyoei.ed.jp